

FINANCIERINGSREGLEMENT DOORZAAM TEN BEHOEVE VAN DE VERGOEDING VOOR HET NEDERLANDS TAALBUDGET

Artikel 1 - Definities

1. *Doorzaam*
De Stichting Doorzaam, verder te noemen Stichting.
2. *SFU*
Stichting Fonds voor de Uitzendbranche.
3. *Werkgever/uitzendorganisatie*, verder te noemen *uitzendorganisatie*
De uitzendonderneming als bedoeld Artikel 1 lid 2 van de cao Stichting Fonds Uitzendbranche.
4. *Uitzendkracht/ flexkracht* verder te noemen *uitzendkracht*
Degene, die een arbeidsovereenkomst in de zin van art. 7:690 en 610 van het Burgerlijk Wetboek heeft gesloten.
5. *Nederlands Taalbudget*
Een budget t.w.v. €1500,00 exclusief BTW ten behoeve van het bevorderen van de Nederlandse taal van de werkende uitzendkracht.
6. *Het Doorzaam vergoedingenportal*
Het portal van de Stichting (www.doorzaamvergoedingenportal.nl) waar al de handelingen rondom de vergoedingen plaatsvinden.
7. *Loonstrook*
Overzicht waarop zichtbaar is, dat er sprake is van loonbetaling aan de uitzendkracht tijdens het aanvragen van het Nederlands Taalbudget.

Artikel 2 – Vaststelling Vergoeding aan de Uitzendorganisatie

1. De Stichting kan aan de uitzendorganisatie het Nederlands Taalbudget toekennen ten behoeve van de Nederlandse taal van de uitzendkracht.
2. Na de jaarlijkse vaststelling van de vergoeding door het bestuur, kan een uitzendorganisatie een bepaald aantal Nederlands Taalbudgetten per tijdvak per uitzendorganisatie aanvragen bij de Stichting.
3. Het Nederlands Taalbudget is voorbehouden aan die uitzendorganisaties die afdragen aan de Stichting Fonds Uitzendbranche (SFU).
4. De uitzendorganisatie vraagt per tijdvak het Nederlands Taalbudget aan via het vergoedingenportal van de Stichting. De Stichting beoordeelt de aanvraag op afdracht SFU en indien van toepassing ook op het projectplan.
5. In geval van groepsgewijs opleiden dient de uitzendorganisatie tevens een projectplan in bij de Stichting. Het projectplan dient aan de volgende voorwaarden te voldoen:
 - Aantal lesuren
 - Aantal uitzendkrachten
 - De opleider of zelfstandige taaldocent
 - Beschrijving van de doelstelling en de leerdoelen van het opleidingstraject
 - Kosten van het opleidingstraject per uitzendkracht
6. Het maximum aantal aan te vragen Nederlands Taalbudgetten kan per tijdvak wisselen. De exacte details zijn terug te vinden op de website van de Stichting.

7. Bij het aanvragen committeert de uitzendorganisatie zich aan het opgegeven aantal. Wanneer de uitzendorganisatie binnen twee maanden constateert dat zij het opgegeven aantal niet behaalt, stelt zij de Stichting hiervan per email op de hoogte. Wanneer de uitzendorganisatie de Stichting hiervan niet op de hoogte stelt, en de uitzendorganisatie behaalt het aantal niet binnen de geldigheidstermijn, dan heeft de Stichting het recht dit aantal in mindering te brengen op een eventuele volgende ronde.
8. In het geval de Stichting constateert dat de behoefte aan de regeling dusdanig groot is, is zij gemachtigd om te besluiten dat een uitzendorganisatie eenmaal per kalenderjaar gebruik kan maken van de regeling.
9. Het Bestuur van de Stichting kan in enig jaar besluiten om voor (intersectorale) samenwerkingsprojecten, een deel van het Nederlands Taalbudget te reserveren (voor een bepaalde sector). Toekenning van het Nederlands Taalbudget is voor uitzendorganisaties die participeren in deze projecten. Alle uitzendorganisaties die voldoen aan de gestelde criteria mogen deelnemen. Deze vergoeding zal eenmalig worden vastgelegd in een Addendum op het reglement.

Artikel 3 – Voorwaarden Nederlandse Taalvoucher

1. De uitzendkracht is werkzaam bij een uitzendorganisatie in Fase A|B of 1|2|3.
2. De uitzendkracht heeft geen, of een matige, beheersing van de Nederlandse taal en heeft een verdieping nodig om zijn werk veilig uit te kunnen voeren.
3. Er mogen geen voorwaarden worden gesteld aan de uitzendkracht bij een opleiding die is betaald met het Nederlands Taalbudget (bijvoorbeeld een studieregeling/ terugbetalingsregeling). Wel mag er een intentieverklaring ingezet worden waarbij de uitzendkracht zijn intentie uitspreekt zich in te zetten en de opleiding af te maken.
4. De kosten, vergoed door de Stichting, mogen niet in mindering worden gebracht op de transitievergoeding.
5. Het is niet mogelijk het Nederlands Taalbudget te gebruiken voor een opleiding die de uitzendkracht sowieso aangeboden en betaald zou krijgen door de uitzendorganisatie.
6. Het is niet mogelijk het Nederlands Taalbudget in te zetten voor gemaakte opleidingskosten die liggen voor de aanvraag periode van het Nederlands Taalbudget.
7. De uitzendorganisatie komt, ten behoeve van de betreffende uitzendkracht niet in aanmerking voor vergoeding indien reeds via andere vergoedingsregelingen vergoeding is verstrekt of zal worden verstrekt.
8. Per kalenderjaar mag er per uitzendkracht één Nederlands Taalbudget worden aangevraagd.
9. Het beschikbare budget is niet inwisselbaar voor geld en de uitzendkracht krijgt geen restgoed aan geld.

***Vergoeding in- of exclusief BTW?**

*Aan uitzendorganisaties worden opleidingskosten **exclusief BTW vergoed**, omdat BTW voor uitzendorganisaties aftrekbaar is. Indien een uitzendkracht zelf de opleiding moet betalen, wordt er **inclusief BTW vergoed**, omdat dan de BTW niet aftrekbaar is. Het bedrag dat vergoed wordt kan nooit boven de €1500,- uitkomen.*

Artikel 4 – Voorwaarden scholing

1. De opleiding dient klassikaal te zijn (virtual classroom, 1-op-1 of live). Online zelfstudies komen niet voor vergoeding in aanmerking.
2. Het opleidingstraject moet als doel hebben dat de uitzendkracht na afloop:
 - Zijn woordenschat heeft vergroot
 - De spreek- en luistervaardigheid heeft verbeterd
 - Verbeterde kennis heeft van beroeps/branche gerichte terminologie
 - In staat is (simpele) werkinstructies in het Nederlands t.b.v. veilig werken te kunnen begrijpen
3. De opleiding mag geen interne opleiding van de uitzendorganisatie of inlener zijn.
4. Het Nederlands Taalbudget mag niet worden ingezet voor NT2 examen of een inburgeringscursus.
5. Het Nederlands Taalbudget mag niet worden ingezet voor een opleiding bij eigen opleidingspartijen van de uitzendorganisatie, dan wel opleidingspartijen die op enige wijze gelieerd zijn aan de uitzendorganisatie die het Nederlands Taalbudget aanvraagt (bijvoorbeeld een zusterorganisatie).
6. De prijs van de opleiding is marktconform. De Stichting behoudt zich het recht voor om de vergoeding in te trekken mocht er niet aan deze voorwaarde voldaan zijn.

Artikel 5 - Uitbetalen vastgestelde vergoedingen aan Uitzendorganisatie

1. De vastgestelde vergoedingen kunnen door de Stichting als voorlopige vergoeding aan de uitzendorganisatie worden uitbetaald.
2. De definitieve vaststelling en toekenning van de vergoeding vindt plaats zo spoedig mogelijk na afloop van het kalenderjaar, bij vaststelling van de jaarrekening van de Stichting.
3. Het compleet en correct aanleveren van de documenten zijn een voorwaarde voor vergoeding van de gemaakte opleidingskosten. In het vergoedingenportal van de Stichting staat vermeld welke documenten noodzakelijk zijn voor vergoeding.
4. De Stichting is te allen tijde gerechtigd om het Nederlands Taalbudget in te trekken wanneer achteraf blijkt dat deze niet aan de voorwaarden voldoet.

Artikel 6 – Informatieplicht

1. De uitzendorganisatie zal de Stichting naar waarheid informeren en alleen vergoedingen aanvragen voor daadwerkelijk uitgevoerde scholing. De uitzendorganisatie dient op verzoek aan de Stichting alle gegevens te verstrekken welke voor de uitvoering van dit reglement nodig zijn, dan wel door de Stichting wenselijk worden geacht. De Stichting heeft het recht zelf of een onafhankelijke derde partij de verstrekte gegevens te (laten) controleren.
2. De Stichting zal dit reglement en bijbehorende documenten op de website van de Stichting publiceren.

Artikel 7 - Aansprakelijkheid

De Stichting aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor door anderen dan de stichting verrichte werkzaamheden voortvloeiend uit de uitvoering van dit reglement.

Artikel 8 - Slotbepaling

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het Bestuur van de Stichting.

