

FINANCIERINGSREGLEMENT MENTORVERGOEDING

Artikel 1 - Definities

1. *Doorzaam*
Stichting Doorzaam, verder te noemen Stichting.
2. *SFU*
Stichting Fonds Uitzendbranche.
3. *Wettelijke kaders*
 - a. WEB: Wet Educatie en Beroepsonderwijs.
 - b. Crebo: het Centraal Register Beroepsonderwijs zoals bedoeld in de WEB.
 - c. Croho: Centraal Register Opleidingen Hoger Onderwijs dat door DUO wordt beheerd
 - d. Leerwerktrajecten met een branche-erkenning.
 - e. BBL: Beroeps Begeleidende Leerweg: omvattende een praktijkdeel van 60% of meer van de studieduur, zoals bedoeld in de WEB.
 - f. Duale leerweg: werk in het kader van een initiële opleiding in het hoger beroepsonderwijs (hbo) op grond van een onderwijsarbeidsovereenkomst tussen de werkgever, de werknemer en de hogeschool. De werknemer mag niet zijn ingeschreven als voltijdstudent.
4. *Werkgever/ uitzendorganisatie*, verder te noemen *uitzendorganisatie*
De uitzendonderneming als bedoeld in Artikel 1 lid 2 van de cao Stichting Fonds Uitzendbranche.
5. *Werknemer/ uitzendkracht*, verder te noemen *uitzendkracht*
Degene, die een arbeidsovereenkomst in de zin van art. 7:690 van het Burgerlijk Wetboek heeft gesloten.
6. *De Mentorovereenkomst*
Overeenkomst van de Stichting, waarin naast opleidings- en persoonsgegevens van de uitzendkracht, taken en verantwoordelijkheden, die door de uitzendorganisatie uitgevoerd dienen te worden ten aanzien van de begeleiding van de uitzendkracht, tijdens de BBL of duale opleiding van de uitzendkracht, genoemd staan. Bij eventuele uitbesteding van één of meer mentortaken, blijft de uitzendorganisatie verantwoordelijk voor de regie en het toezicht. De overeenkomst wordt gesloten tussen uitzendorganisatie en uitzendkracht.
7. *Loonstrook*
Overzicht waarop zichtbaar is, dat er sprake is van loonbetaling aan de uitzendkracht gedurende de BBL of duale opleiding.
8. *Uitvoerder van de mentortaken*
Uitzendorganisatie zoals genoemd onder lid 4.
9. *Vergoeding*
Door het bestuur van de Stichting, jaarlijks opnieuw vast te stellen aantal en hoogte van de vergoeding, ten behoeve van het begeleiden van de uitzendkracht tijdens de opleiding.
10. *Intersectorale projecten*
Door het bestuur van de Stichting jaarlijks vast te stellen aantal vergoedingen ten behoeve van intersectorale samenwerking.
11. *Het Doorzaam vergoedingenportal*
Het portal van Doorzaam www.doorzaamvergoedingenportal.nl waar al de handelingen rondom de vergoedingen plaatsvinden.

Artikel 2 - Vaststelling vergoeding aan de Uitzendorganisatie

1. De Stichting kan aan de uitzendorganisatie een vergoeding toekennen ten behoeve van de uitvoering van de mentortaken tijdens de **BBL of duale opleiding (t/m niveau 2)** van de uitzendkracht.

2. Deelname is voorbehouden aan de uitzendorganisatie (BV) die afdraagt aan de Stichting Fonds Uitzendbranche (SFU) en het Keurmerk Leerwerk Intermediair draagt.
3. Er kan met de Stichting overleg gevoerd worden wanneer grote aantallen worden verwacht.
4. De uitzendorganisatie dient jaarlijks interesse te tonen in deze regeling via de vergoedingsportal van de Stichting.
5. De Stichting zal opvolgend aan het interesse tonen in enig jaar vaststellen of zij de getoonde interesse kan honoreren. Tevens zal de Stichting aangeven wanneer het maximaal beschikbare aantal vergoedingen in enig jaar bereikt is. Bij overschrijding van het aantal door het bestuur vastgestelde vergoedingen zal er per uitzendorganisatie naar rato worden toegekend.

Artikel 3 - **Verplichtingen van de Uitzendorganisatie**

1. De uitzendorganisatie dient met de uitzendkracht een overeenkomst te sluiten, zoals genoemd in art. 1 lid 6 van dit reglement.
2. De uitzendorganisatie kan tot en met 31 december van enig jaar de vergoedingen op naam zetten. Na 31 december vervalt de interesse die niet op naam is gezet.
3. De uitzendorganisatie dient medewerking te verlenen bij een eventuele enquête onder de uitzendkrachten. Deze enquête heeft tot doel om de kwaliteit van de uitvoering van het mentorschap te toetsen.

Artikel 4 - **Uitbetalen vastgestelde vergoedingen aan Uitzendorganisatie**

1. De vergoeding wordt tweemaal per jaar uitgekeerd, in juli en december.
2. De hoogte van de vergoeding is maximaal €400 per schooljaar. Waarbij de hoogte van de vergoeding gekoppeld wordt aan twee meetmomenten. Bij beëindiging van de opleiding, binnen het eerste halfjaar, wordt slechts 50% van de vergoeding uitgekeerd, maar alleen dan, als de uitzendkracht de eerste drie maanden van zijn/haar opleidingsjaar heeft afgerond. De volledige vergoeding wordt uitgekeerd indien de uitzendkracht ook het tweede halfjaar van het opleidingsjaar is begeleid. Bij het behalen van een diploma, zal de gehele vergoeding worden uitbetaald, ook als de begeleiding korter heeft geduurd dan een jaar.

Artikel 5 - **Informatieplicht**

1. De uitzendorganisatie zal de Stichting naar waarheid informeren en alleen vergoedingen aanvragen voor daadwerkelijk uitgevoerde taken. De uitzendorganisatie dient op verzoek aan de Stichting alle gegevens, zoals bijvoorbeeld de beroepspraktijkvormingsovereenkomst en leerovereenkomst, te verstrekken welke voor de uitvoering van dit reglement nodig zijn, dan wel door de Stichting wenselijk worden geacht. De Stichting heeft het recht zelf of een onafhankelijke derde partij de verstrekte gegevens te (laten) controleren.
2. De Stichting zal dit reglement en bijbehorende documenten jaarlijks op de website van de Stichting publiceren.

Artikel 6 - **Aansprakelijkheid**

De Stichting aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor en door anderen dan de Stichting verrichte werkzaamheden voortvloeiend uit de uitvoering van dit reglement.

Artikel 7 - **Slotbepaling**

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur van de Stichting.